


ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 1
«14» 08 2011г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 4
«Ромашка»
Н.Н. Расторгуева
Приказ № 95 от
«18» 08 2011г.



ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 1
«14» 08 2011г.

Положение
О правилах оказания дополнительных платных
образовательных услуг
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 4 «Ромашка»
Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом «Защита прав потребителей при выполнении работ (оказание услуг)», Гражданским кодексом РФ, постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем - ПДОУ).
- 1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:
 - 1.3.1. заказчик» - родитель (законный представитель), имеющий намерение заказать либо заказывающий ПДОУ для своего ребенка на основании договора;
 - 1.3.2. "исполнитель" - МБДОУ "Детский сад № 4 «Ромашка» (далее Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее ПДОУ воспитаннику;
 - 1.3.3. "воспитанник" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
 - 1.3.4. «дополнительные платные образовательные услуги" (ПДОУ) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор):
- 1.4. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований регионального и муниципального бюджетов.
- 1.5. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- 1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему ПДОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.
- 1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость ПДОУ по договору с учетом покрытия недостающей стоимости ПДОУ за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.
- 1.9. Увеличение стоимости ПДОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. Учреждение предоставляет ПДОУ в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей), привлечения дополнительных внебюджетных средств.

1.11. Оказание ПДОУ не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение предоставляет.

1.12. Учреждение имеет право предоставить возможность оказания ПДОУ сторонним организациям или физическим лицам: для этого необходимо заключить с ними договор аренды и проверить наличие:
для физических лиц, осуществляющих индивидуальную педагогическую деятельность свидетельство о регистрации в качестве предпринимателя;
для юридических лиц свидетельство о регистрации и наличие лицензии на вид деятельности.

2. Информация о платных дополнительных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

2.1. ПДОУ направлены на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. ПДОУ обеспечивают их адаптацию к жизни в обществе, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

2.2. Дополнительные общеобразовательные программы для воспитанников учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.3. Учреждение вправе оказывать населению следующие ПДОУ:

2.3.1. Оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников.

2.3.2. Образовательные услуги - развивающие формы и методы специального обучения.

2.3.3. Изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, не предусмотренных учебным планом;

2.3.4. Репетиторство с воспитанниками;

2.3.5. Различные кружки, студии, группы, факультативы по обучению и приобщению детей к знаниям мировой культуры, художественно-эстетического, социально-педагогического, физкультурно-оздоровительного, технического и прикладного творчества.

2.3.6. Создание различных учебных групп и методов специального обучения школьной жизни, в том числе подготовке дошкольников к поступлению в школу.

2.4. МБДОУ вправе оказывать и другие ПДОУ, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

2.5. Информация о порядке предоставления ПДОУ размещается на официальном сайте Учреждения, на информационных стендах в Учреждении.

2.6. Договор на оказание ПДОУ заключается в простой письменной форме.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Для организации ПДОУ устанавливается следующий порядок:

- 3.1. Создаются условия для проведения ПДОУ в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- 3.2. Обеспечивается кадровый состав и оформляются трудовые соглашения (договоры) выполнения ПДОУ;
- 3.3. Составляется смета расходов на ПДОУ;
- 3.4. Издаётся приказ заведующего Учреждением об организации конкретных ПДОУ учреждении, в котором определяется:
 - ответственность лиц;
 - состав участников;
 - организация работы по предоставлению ПДОУ (расписание занятий, сетка занятий, график работы);
 - привлекаемый преподавательский состав;
- 3.5. Утверждается: учебный план, учебная программа, смета расходов, должностные инструкции.
- 3.6. Оформляется договор с заказчиком на оказание ПДОУ.
- 3.7. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

4. Порядок получения и расходования средств

- 4.1. На оказание ПДОУ составляется смета расходов.
- 4.2. Администрация Учреждения обязана ознакомить заказчика ПДОУ со сметой.
- 4.3. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением, утверждается заведующим. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.
- 4.4. **Заказчик** обязан оплатить оказанные ПДОУ в сроки и порядок, которые указаны в договоре.
- 4.5. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине заказчика, ПДОУ подлежит оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором.
- 4.6. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые не одна из сторон не отвечает, заказчик возмещает исполнителю фактически понесенные расходы, если иное не предусмотрено законом или договором на оказание ПДОУ.
- 4.7. Доходы от оказания ПДОУ полностью реинвестируются в Учреждения в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.
- 4.8. Полученный доход аккумулируется в полном распоряжении Учреждения и расходуются по своему усмотрению на цели развития Учреждения на основании сметы расходов.
- 4.9. Учреждение вправе привлекать как специалистов для оказания ПДОУ из других организаций так и своих сотрудников.
- 4.10. Оплата за ПДОУ производится в безналичном порядке.
- 4.11. Безналичные расчеты производятся через банки, и средства зачисляются на

расчетный счет Учреждения.

4.12. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим ПДОУ запрещается.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка ПДОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. безвозмездного оказания ПДОУ;

5.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПДОУ;

5.2.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ПДОУ своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки ПДОУ не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток ПДОУ или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг, сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги, либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ПДОУ и (или) закончить оказание ПДОУ;

5.4.2. Поручить оказать ПДОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости ПДОУ;

5.4.4. Расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ПДОУ, а также в связи с недостатками ПДОУ.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

5.6.1. Просрочка оплаты стоимости ПДОУ;

5.6.2. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПДОУ вследствие действий (бездействия) воспитанник

